

# Protokoll



Maskinteknologsektionens  
Vårmöte 2025



## § 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades 17:44 av sektionsordförande Othilia Roth.

Vid sektionsmöten har alla sektionsmedlemmar rösträtt. Röstning sker i första hand genom acklamation, annars votering.

## § 2. Val av mötesordförande och -sekreterare

Othilia Roth väljs till mötesordförande och Felix Jonsson till mötessekreterare.

## § 3. Val av justerare tillika rösträknare

Kevin Perrera och Henrik Sandberg väljs till justerare tillika rösträknare.

## § 4. Mötets beslutsmässighet

Enligt stadgan ska ett sektionsmöte kallas till 15 dagar innan det äger rum för att anses behörigt utlyst. För att mötet ska vara beslutsmässigt krävs enligt stadga 30 närvarande medlemmar. Kallelsen skickades ut den 16:e mars och röstlängden är 179 sektionsmedlemmar, vilket gör mötet beslutsmässigt.

## § 5. Fastställande av dagordning

**Beslut:** Dagordningen fastställs utan ändringar.



## § 6. Uppföljning av föregående möte

Senaste sektionsmötet var vintermötet som ägde rum den 11:e februari.

**Beslut:** Föregående protokoll läggs till i handlingarna.

Under mötespunkten presenterades även en uppdatering av lokalbokningssituationen. Styrelsen presenterade hur incidenten hanterades från Styrets perspektiv och Anna Kajsa, festmaskinist, förklarade i korta drag ur FM:s perspektiv och bad om ursäkt för besväret som ställts till för sektionen.

## § 7. Rapporter och meddelanden, bilaga 1

Styrets, M-YRAN, M-verkstans rapporter och meddelande samt avrapportering av styrelsens resa på SMART finns att ta del av i handlingarna, se bilaga 1.

## § 8. Gyllene Skiftnyckeln

M-UtU välkomnades fram för att presentera årets Gyllene Skiftnyckeln, maskinteknologsektionens nominering till Gyllene Moroten. Peter Schmidt, vann priset i år och fick det överlämnat till sig från förra årets vinnare, Danyo.



## § 9. Fastställande av medlemsavgift 25/26, se bilaga 3

Eftersom sektionen går väldigt bra ekonomiskt och medlemskap i sektionen har kostat 0 kronor i många år yrkade styrelsen att medlemsavgiften förblir 0 kronor.

**Beslut:** Medlemsavgiften för verksamhetsåret 25/26 fastställs till 0 kronor.

## § 10. Ekonomisk nulägesrapport, se bilaga 2

### *EMMA*

- *Damsittningen är nästan helt bokförd*
- *Kostnadsersättning till föregående EMMA är utbetald*
- *Vi har haft företagsevent, som har bokförts lite annorlunda då matkostnaderna har inkluderats*
- *Pengar från event med Combitech har ännu inte inkommit*
- *Vi kommer hålla oss nära budgeten*

### *FM*

- *Herrsittningen har bokförts och gick lite sämre än tänkt*
- *Familjedagar har arrangerats men inte bokförts*

*Ett bokslutsmisstag från 10 år tillbaka har fixats. Så nu är alla bokslut och balanser korrekt.*

### *MPiRE*

*Det har inte hänt så mycket sedan sist, men prognosen har ändrats. Det är för att MPiRE 24 har tagit på sig kostnaden för stass till MPiRE 25 för att underlätta bokföringen. Planen är sedan att MPiRE 25 ska göra likadant för 26.*



## MTS

- *Vi ser ut att gå mycket minus just nu, men det är för att vi väntar på att få en faktura betalad av MD-nämnden.*
- *Vi har ökade kostnader styrelsearbete jämfört med budgeten eftersom vi tagit beslutet att subventionera SMART-resan.*
- *M-YRAN har gått väldigt bra och vi ser ut att gå mycket plus, så just nu jobbar vi med att spendera pengar på ett sätt som gynnar sektionsmedlemmarna.*

## § 11. Fastställande av budget MTS 25/26, se bilaga 4

Budgetförslagen finns att ta del av i möteshandlingarna, bilaga 4. Överlag har budgetarna justerats utifrån årets utfall, de större ändringarna som föreslagits i budgetarna presenteras nedan.

## EMMA

- *Ekonomiskt ansvariga för Rosa Oktober, därför lagt till kostnadspunkt som går plus minus noll.*
- *Budgetpost kostnadsersättningar har bytts ut till pensionering*

**Beslut:** EMMAs budget fastställs i sin helhet enligt förslag.

## MPiRE

- *Transportkostnader har ökat*
- *Avgifter har ökat mycket, på grund av att Orbi är dyrt*
- *Under "inventarier" har mantelrestaurering bytts till lokalhyra, ifall det behövs.*
- *Lagt till interna MPiRE event i den officiella budgeten.*



- *Lagt till en del "utifall-att" budgetposter, eftersom det finns en del oklarheter hur Nolle-P kommer se ut.*

**Beslut:** MPiREs budget fastställs i sin helhet enligt förslag.

## *FM*

- *Budgeterat för mer vinst på ovveinvigningen och mindre på Le Mans*

**Beslut:** FMs budget fastställs i sin helhet enligt förslag.

## *MTS*

- *Ovvarna har flyttats från VaktUs budget till MPiREs, för att slippa internfakturering*
- *Lagt till matkostnader för M-YRAN och NärU eftersom det går via sektionen även om företagen står för det i slutändan*
- *Tagit bort kostnadsersättningar till styrelsen, däremot subventioneras SMART-resan*
- *Lagt till budgetpost för att arrangera SMART*
- *Sammanslaget är det budgeterat att omsätta 5.2 miljoner och backa ungefär 100 000 kr.*

**Beslut:** Maskinteknologsektionens budget fastställs i sin helhet enligt förslag.



## § 12. Proposition - stadgaändring bokslutsdeadline, se bilaga 5

I höstas blev det knas eftersom det inte fanns en revisor och stadgan beskriver enbart vad som ska göras om man har revisorerna. Eftersom vi inte hade revisorer som kom boksluten in för sent, vilket ställde till det ordentligt inför höstmötet. Styrelsen yrkade på förändringen i stadgan för att göra det tydligare när boksluten ska vara klara för att underlätta för styrelser i framtiden utan revisorer.

**Beslut:** Propositionens bifalles i sin första läsning.

## § 13. Proposition - Omdefiniering av M-Bandet, se bilaga 6

Under året har styrelsen genomfört ett projekt där föreningar på sektionen har undersökts. Projektet landade i en föreningspolicy som inte riktigt är applicerbar på M-Bandet så därför föreslogs en omdefiniering som innebär att M-Bandet blir sektionens "sektionsband" snarare än att vara en förening.

**Beslut:** Propositionen bifalles i sin helhet.

## § 14. Föreningsansökan, M-ulligan

Representanter från M-ulligan välkomnades fram, de presenterade bland annat föreningens tänkta syfte, vilka event de haft och vilka kommande event de har planerade.

*Mulligan är en golfterm för en andra chans att slå ett slag.*



**Beslut:** M-ulligans föreningsansökan godkänns. Reglementet uppdateras enligt förslag fast med korrigeringar av stavfel.

## § 15. Motion - ny post i Festmaskineriet

Till mötet inkom en motion som föreslog att en 13:e post i festmaskineriet bör läggas till och att arbetsfördelningar bör struktureras om. Förslaget innebär att de ansvariga för tryck och biljett enbart blir ansvariga för tryck, personal & bokningsansvarig enbart personal och den 13:e, nya posten blir biljett och bokningsansvarig.

Syftet bakom förslaget är att avlasta tryck och biljett-posterna, skapa en mer logisk arbetsfördelning mellan posterna och underlätta vid jobbutbyten då de andra festerierna på TekFak är 13 personer.

Styrelsen föreslog att bifalla motionen i sin helhet.

Förslaget diskuterades under en lång tid och de perspektiven och vinklarna som lyftes var:

- **Belastning & arbetsfördelning:**
  - Hög arbetsbelastning på Tryck-, Biljett- och Personalposterna, särskilt i samband med Orbi.
  - Tryck och biljetthantering sker ofta samtidigt, vilket skapar stress.
  - Andra festerier har två tryck och en biljett, vilket leder till jämnare fördelning av arbetsbörda.
- **Poststruktur & erfarenheter från andra festerier:**
  - Många andra tekfak-festerier har redan gått över till 13 medlemmar.
  - Den föreslagna posten finns i andra festerier och fungerar bra där.



- Förslaget bygger på erfarenheter från tidigare arrangemang
- **Orbi och dess påverkan:**
  - Orbi medför mycket administration och kräver inläringstid.
  - Orbi har förändrat arbetsuppgifterna – tryck och biljett är inte längre lika sammanlänkade.
  - Trots Orbi är det inte nödvändigt att vara två om biljettansvaret, enligt andra festeriers erfarenhet.
- **Organisation och ansvarsfördelning:**
  - Diskussion om tydligare rollfördelning mellan befintliga poster istället för ny post.
  - Kommunikation och samarbete inom festeriet anses fortfarande vara nyckeln, oavsett struktur.
  - Möjligheten att lägga vissa uppgifter (t.ex. Orbi) på andra poster diskuterades, men ansågs inte avlasta tillräckligt.
- **Motargument och farhågor:**
  - Risk för att skapa för många poster – var går gränsen?
  - Frågan om FM:s kultur att alltid vilja överträffa sina pateter och höga ambitionsnivå snarare är problemet.
  - Fundering kring om posten blir överflödig när Orbi förbättras.

Under diskussionen lyftes även förslaget att skicka motionen på remiss då förslaget skulle kunna röstas om på höstmötet 2025 och fortfarande implementeras till FM 26/27, detta förslag var med i röstningen när beslutet fattades. Röstningen skedde genom slutet votering.

**Beslut:** Motionen bifalles i sin helhet



## § 16. Riktlinjer för vakanta poster i ordförandegruppen, se bilaga 7

Föreslagna riktlinjer för hur vakanta poster i ordförandegruppen ska hanteras finns bifogade i möteshandlingarna, se bilaga 7. De föreslagna riktlinjerna säger att en vakant post i ordförandegruppen ska hanteras likt vakanta poster i M-YRAN och ska tillsättas utan att förtroendeväljas.

**Beslut:** Riktlinjerna fastställs i sin helhet.

## § 17. Val av förtroendeposter

Valberedningens process börjar med att kartlägga verksamheten i grupperna och de poster som ska rekryteras. Denna information används för att ta fram värdeord samt bör- och ska-krav för kandidaterna. Därefter genomförs intervjuer med frågor som är anpassade för att utvärdera kandidaterna mot dessa värdeord och krav. Slutligen håller valberedningen tillsättningsmöten där de diskuterar kandidaterna och beslutar sig för en nominering.

Har någon i valberedningen en personlig koppling till någon som söker så är praxis att den personen inte sitter på den intervjun och i största möjliga mån avstår från diskussioner rörande kandidaten.

Styrelsen rekryteringsprocess har gått till som följande: De har först diskuterat vad de söker till de olika posterna, sedan har sökperioden PR:ats på insta och i stälis. Alla kandidater som sökt har erbjudits en intervju och sedan efter alla intervjuer har hållits har styrelsen diskuterat vilka kandidater som passar bäst till vilken post.

*Utskottsordförande*



Styrelsen nominerade följande till utskottsordförande 25/26 som ska utgöra ordförandegruppen.

Johannes Niemiaho	AlumnU	EMM2
Amanda Lindgren	EveMtU	DPU2
Stina Lundström	HållUt	M2
Elin Mann Hylvander	Infu	EMM2
Johan Norlander	LayUt	DPU1
Ida Grönlund	MafU	EMM2
Hanna Gille	MaktKo	DPU2
Alva Areslätt	M-IntU	EMM2
Andreas Sundström	M-UtU	M2
Olle Klingberg	NärU	M2
Linnea Cedergren	PubM	EMM2
Måns Billing	StrateKo	EMM2
Emelie Andersson	VaktU	DPU2

Och föreslog att posten som ordförande i SkattU skulle vakantsättas.

Styrelsen motiverade sina nomineringar och sedan fick mötet möjlighet att ställa frågor till de nominerade kandidaterna.

**Beslut:** Johannes Niemiaho, Amanda Lindgren, Stina Lundström, Elin Mann Hylvander, Johan Norlander, Ida Grönlund, Hanna Gille, Alva Areslätt, Andreas Sundström, Olle Klingberg, Linnea Cedergren, Måns Billing och Emelie Andersson väljs till utskottsordförande 25/26.

Freja Valeskog kandiderade till posten som ordförande i SkattU, vilket framkom i de kompletterande handlingarna, på mötet valde ingen mer att kandidera.

Freja välkomnades fram för att presentera sig och sedan svara på mötets frågor.



**Beslut:** Freja Valeskog väljs till utskottsordförande i SkattU 25/26

## *Styrelsen*

Valberedningen nominerade:

Alicia Adolfsson	Vice Ordförande	DPU 3
Lilla Pápai	Studieutvecklingssamordnare	EMM 2
Agnes Nygren Nilsson	InformationsChef	DPU 2
Ida Ågren	Festmaskinist	DPU 1
Emma Ericsson	BästEMMA	EMM 2

till styrelsen 25/26 och föreslog att följande poster vakantsätts:

<i>Vakant</i>	<i>Studerandearbetsmiljöombud</i>
<i>Vakant</i>	<i>Näringslivsansvarig</i>
<i>Vakant</i>	<i>Externa Relationer</i>
<i>Vakant</i>	<i>LogistikChef</i>

Valberedningen presenterade sina nomineringar och sedan välkomnades de nominerade fram för att svara på mötets frågor.

**Beslut:** Alicia Adolfsson, Lilla Pápai, Agnes Nygren Nilsson, Ida Ågren och Emma Ericsson väljs till MTS Styrelse 25/26

## *Externa Relationer och Logistikchef*

Inför mötet hade det inkommit kandidering till Externa Relationer från Matilda Carlsson och till LogistikChef från Albin Persson. Inga övriga sektionsmedlemmar önskade att kandidera till dessa poster på mötet.



Initialt inkom ingen kandidering till Näringslivsansvarig eller Studerandearbetsmiljöombud.

Först välkomnades Matilda Carlsson fram för att presentera sig och sedan svara på mötets frågor.

**Beslut:** Matilda Carlsson väljs till Externa Relationer

Därefter välkomnades Albin Persson fram för att presentera sig och sedan svara på mötets frågor.

**Beslut:** Albin Persson väljs till LogistikChef

### *Näringslivsansvarig*

Efter en diskussion angående handlingsplanen ifall ingen kandiderar och att sittande Näringslivsansvarig, Annie förklarar vad posten går ut på valde Yazan Estanbouli och Hugo Seemann att kandidera till posten.

Först presenterade Yazan sig och svarade på mötets frågor och därefter gjorde Hugo likadant, båda kandidater ställdes likvärdiga och relevanta frågor.

**Beslut:** Yazan Estanbouli väljs till Näringslivsansvarig i MTS Styrelse 25/26

### *Studerandearbetsmiljöombud*

Andrea som sitter på posten i år presenterade vad posten går ut på och förklarade att vi är ålagda enligt avtal med Lintek att ha en SAMO i styrelsen.

Ingen kandiderar till studerandearbetsmiljöombud.

**Beslut:** Studerandearbetsmiljöombud vakantsätts.



## *EMMA*

Valberedning nominerade följande till EMMA 25/26.

Emma Bogren	Kassör	M 3
Hannah Ling	Intendent	EMM 1
Sally Olausson	Tryck- & Layoutansvarig	DPU 1
Emma Enquist	Näringslivsansvarig	M 2
Linnea Kreutzer	Mat- & Sittningsansvarig	EMM 2
Lovisa Thylin	Eventansvarig	DPU 1
Freja Sjöqvist	Info- & Samarbetsansvarig	DPU 1

Valberedningen motiverade sina nomineringar och sedan fick mötet möjlighet att ställa frågor till de nominerade.

**Beslut:** Emma Bogren, Hannah Ling, Sally Olausson, Emma Enquist, Linnea Kreutzer, Lovisa Thylin och Freja Sjöqvist väljs till EMMA 25/26

## *Festmaskineriet*

Valberedningen nominerade följande till festmaskineriet.

Victoria Arvidsson	Kassör	EMM 1
Martin Dahlstrand	Stallchef	M 1
Moa Karlsson	Tryck- & Biljettansvarig	DPU 1
Elliot Gillström Slottner	Biljett- & Tryckansvarig	DPU 1
Vilmer Björkman	Mat- & Sittningsansvarig	M 1
Olivia Thellander	Öl- & Baransvarig	M 1
Gorm Rembe Nylander	Näringslivsansvarig	M 1
Melker Hellström	Ljud- & Ljusansvarig	DPU 1



Jenny Larsson	PR- & Infoansvarig	M 1
William Falk	Byggansvarig	M 1
Isabella Sarközi	Personal- & Bokningsansvarig	EMM 1

Valberedningen motiverade nomineringarna av de kandidater som ej blivit motkandiderade. Dessa välkomnades sedan fram för att svara på mötets frågor.

**Beslut:** Victoria Arvidsson, Elliot Gillström Slottner, Olivia Thellander, Gorm Rembe Nylander, Jenny Larsson och William Falk väljs till Festmaskineriet 25/26

### *Personal och bokning*

Valberedningen presenterade sin nominering, Isabella Sarközi och sedan välkomnades hon fram för att presentera sig och svara på mötets frågor. Ida Smedshammar, som motkandiderade till posten, välkomnades därefter fram för att presentera sig och sedan svara på mötets frågor. Likaså gjorde Noel Lundgren.

**Beslut:** Isabella Sarközi väljs till Personal- & bokningsansvarig i FM 25/26

### *Stallchef*

Valberedningen presenterade sin nominering, Martin Dahlstrand och sedan välkomnades han fram för att presentera sig och svara på mötets frågor. Joar Nelson, som motkandiderade till posten, välkomnades därefter fram för att presentera sig och sedan svara på mötets frågor.

**Beslut:** Martin Dahlstrand väljs till Stallchef 25/26

### *Ljud och Ljus*



Valberedningen presenterade sin nominering, Melker Hellström och sedan välkomnades han fram för att presentera sig och svara på mötets frågor. Otto Lundbäck, som motkandiderade till posten, välkomnades därefter fram för att presentera sig och sedan svara på frågor.

**Beslut:** Melker väljs till Ljud- & Ljusansvarig i FM 25/26

### *Tryck och biljett*

Valberedningen presenterade sin nominering, Moa Karlsson och sedan välkomnades hon fram för att presentera sig och svara på mötets frågor. Klara Thynne, som motkandiderade till posten, välkomnades därefter fram för att presentera sig och sedan svara på mötets frågor.

**Beslut:** Moa Karlsson väljs till Tryck- & Biljettansvarig i FM 25/26.

### *Mat och Sittning*

Valberedningen presenterade sin nominering, Vilmer Björkman och sedan välkomnades han fram för att presentera sig och svara på mötets frågor. Hugo Ryding, som motkandiderade till posten, välkomnades därefter fram för att presentera sig och sedan på mötets frågor.

**Beslut:** Vilmer Björkman väljs till Mat- & Sittningsansvarig i FM 25/26

### *Revisorer*

Pontus Bachtiar och Simon Frécon kandiderade till revisorsposterna som föreslagits vakanta av valberedningen, vilket framgick i de kompletterande handlingarna. Pontus kandiderade skriftligt på distans och Simon klev fram för att kort presentera sig och svara på mötets frågor.



**Beslut:** Pontus Bachtiar väljs till MTS revisor 25/26

**Beslut:** Simon Frécon väljs till MTS revisor 25/26 och styrelsen åläggs att entlediga Simon från sitt uppdrag i valberedningen.

## § 18. Övriga frågor

Inga övriga frågor lyftes under denna mötespunkt.

## § 19. Nästa möte

Nästa möte är höstmötet som kommer äga rum innan den 30:e oktober om inget extrainsatt sektionsmöte kallas till innan dess.

## § 20. Mötets avslutande

Mötet avslutades 03:50

---

*Felix Jonsson, Sekreterare*

---

*Othilia Roth, Ordförande*

---

*Henrik Sandberg, Justerare*

---

*Kevin Perrera, Justerare*